

ПРИНЯТО
Педагогический совет
Протокол №1
От «28» августа 2017г.



Утверждаю
Директор МОАУ «Лицей №6»
имени З.Г. Серазетдиновой
Уразова А.К.
Приказ №100 от 28 августа 2017 года

Положение
о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления
обучающихся МОАУ «Лицей №6» г. Оренбурга

1. Общие положения

1.1. Перевод, отчисление и восстановление обучающихся следует осуществлять в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г., приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 марта 2014 г. № 177 «Об утверждении порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности», Уставом МОАУ «Лицей №6».

1.2. Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» в отношении обучающихся общеобразовательных организаций предусмотрены следующие виды перевода:

- перевод в другие образовательные организации, реализующие образовательные программы соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном Министерством образования РФ;
- перевод для получения образования по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании;
- перевод на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану в случае, если обучающийся не ликвидировал в установленные сроки академическую задолженность;
- перевод в следующий класс в связи с прохождением промежуточной аттестации.

1.3. Отчисление обучающегося – это форма прекращения образовательных отношений с образовательной организацией по основаниям, предусмотренным законодательством об образовании.

1.4. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед лицеем.

1.5. Настоящее Положение регулирует порядок взаимоотношений МОАУ «Лицей №6» обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам оформления документов, связанных с переводом, отчислением и восстановлением.

2. Порядок перевода обучающихся в другую образовательную организацию

2.1. Перевод обучающихся из МОАУ «Лицей №6» г. Оренбурга в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, осуществляется в следующих случаях:

- по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;
- в случае прекращения деятельности исходной организации, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее - лицензия), лишения ее

государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе;

- в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования.

2.2. Перевод обучающихся возможно осуществлять в любой период (времени) учебного года.

2.3. Особенности перевода обучающихся по инициативе родителей (законных представителей)

2.3.1. В случае перевода совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) в другую общеобразовательную организацию:

- обращаются в МОАУ «Лицей №6» с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую организацию.

2.3.2. В заявлении об отчислении в порядке перевода указываются:

а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;

б) дата рождения;

в) класс и профиль обучения (при наличии);

г) наименование принимающей организации.

В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.

2.3.4. На основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода директор МОАУ «Лицей №6» в трехдневный срок издает приказ об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.

2.3.5. МОАУ «Лицей №6» выдает совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося следующие документы:

- личное дело обучающегося;

- документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося

в текущем учебном году (выписка из электронного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью МОАУ «Лицей №6» и подписью классного руководителя и заместителя директора по УВР;

- выбывающим из 10-11 классов – оригинал аттестата об основном общем образовании.

2.3.6. При переводе обучающегося в МОАУ «Лицей №6» г. Оренбурга в порядке перевода родители (законные представители) обучающегося должны запросить информацию о наличии свободных мест. При подтверждении наличия они обращаются в свою школу с заявлением об отчислении в порядке перевода и получают документы, указанные в пункте 2.3.5. настоящего Положения.

Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления обучающихся в МОАУ «Лицей №6» в связи с переводом из исходной организации не допускается.

2.3.7. Для приема в МОАУ «Лицей №6» в порядке перевода предоставляются:

- заявление о зачислении обучающегося в порядке перевода из исходной организации;

- личное дело обучающегося;

- документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося

в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью исходной организации и подписью ее директора (уполномоченного им лица);

- оригинал документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося;

- прибывающим в 10-11 классы – оригинал аттестата об основном общем образовании.

2.3.8. Зачисление обучающегося в МОАУ «Лицей №6» в порядке перевода оформляется приказом директора в течение трех рабочих дней после приема заявления и документов, указанных в пункте 2.3.7. настоящего Положения, с указанием даты зачисления и класса.

2.3.9. МОАУ «Лицей №6» при зачислении обучающегося, отчисленного из исходной организации, в течение двух рабочих дней с даты издания приказа о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет исходную организацию о номере и дате приказа о зачислении обучающегося в принимающую организацию (письмом, телефонограммой).

2.4. Особенности перевода обучающихся по инициативе лица

2.4.1. При принятии учредителем решения о прекращении деятельности МОАУ «Лицей №6» г. Оренбурга ответственные лица, назначенные приказом директора, готовят письменное уведомление совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся о предстоящем переводе, сроках предоставления письменных согласий на перевод. Указанные уведомления должны быть направлены получателям почтовым отправлением либо вручены лично под роспись. Уведомление размещается на официальном сайте МОАУ «Лицей №6» г. Оренбурга в сети «Интернет» в течение пяти рабочих дней с момента издания распорядительного акта учредителя.

2.4.2. В случае аннулирования лицензии, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе; в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования МОАУ «Лицей №6» г. Оренбурга готовит уведомление в письменной форме учредителю, совершеннолетним обучающимся или родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся.

Указанные уведомления должны быть направлены получателям почтовым отправлением либо вручены лично под роспись. Уведомление размещается на официальном сайте МОАУ «Лицей №6» г. Оренбурга в сети «Интернет» в течение срока, установленного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 марта 2014 г. N 177.

По получении от учредителя информации об организациях, которые дали согласие на перевод обучающихся из МОАУ «Лицей №6» г. Оренбурга, ответственными лицами готовится уведомление в письменной форме, которое включает в себя: наименование принимающей организации (принимающих организаций), перечень образовательных программ, реализуемых организацией, количество свободных мест, сроки предоставления письменных согласий на перевод.

Указанные уведомления должны быть направлены получателям почтовым отправлением либо вручены лично под роспись в течение десяти рабочих дней с момента ее получения информации от учредителя.

2.4.3. После получения соответствующих письменных согласий на перевод МОАУ «Лицей №6» г. Оренбурга издает приказ об отчислении обучающихся в порядке перевода в принимающую организацию с указанием основания такого перевода: прекращение деятельности организации, аннулирование лицензии, лишение организации государственной

аккредитации по соответствующей образовательной программе, истечение срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе.

В случае отказа от перевода в предлагаемую принимающую организацию совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося указывают об этом в письменном заявлении.

МОАУ «Лицей №6» г. Оренбурга передает в принимающую организацию списочный состав обучающихся, копии учебных планов, соответствующие письменные согласия на перевод, личные дела обучающихся.

3. Иные случаи перевода обучающихся

3.1. Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся устанавливается порядок перевода в следующий класс в связи с прохождением промежуточной аттестации.

3.2. Перевод с одной формы обучения на другую регулируется локальными актами МОАУ «Лицей №6» о формах обучения, об обучении на дому.

3.3. Перевод в другой класс (группу) осуществляется на основании приказа директора МОАУ «Лицей №6» г. Оренбурга.

3.4. Условный перевод предполагает перевод в следующий класс обучающихся, имеющих по итогам учебного года академическую задолженность по одному или нескольким учебным предметам и осуществляется с учетом следующих положений:

3.4.1. Условный перевод обучающегося в следующий класс производится по решению Педагогического совета, в котором определяются и заносятся в протокол условия осуществления перевода обучающихся на ступени начального общего, основного общего и среднего общего образования, имеющих по итогам учебного года академическую задолженность по одному или нескольким учебным предметам, указывается фамилия ученика, класс обучения, название предмета, по которому по итогам года он имеет неудовлетворительную отметку; определяется срок ликвидации задолженности (четверть, полугодие, учебный год).

3.4.2. На основании решения Педагогического совета издается соответствующий приказ, в котором:

- назначаются учителя, помогающие обучающимся ликвидировать задолженность и организующие занятия по усвоению учебной программы соответствующего предмета в полном объеме. Формы и методы работы определяются учителем в зависимости от уровня знаний обучающихся и их индивидуальных особенностей;

- составляется расписание занятий;

- весь материал, отражающий работу с обучающимися, переведенными условно, выносится в отдельное делопроизводство и хранится в образовательной организации до окончания учебного года.

3.4.3. Родители (законные представители) условно переведенного обучающегося письменно уведомляются о принятом решении, сроках ликвидации задолженности, объеме необходимого для освоения учебного материала.

3.4.4. Условно переведенные зачисляются в следующий класс на основании решения Педагогического совета и приказа директора школы, их фамилии вносятся в списки классного журнала текущего года.

3.4.5. Аттестация условно переведенных обучающихся осуществляется на основании Положения о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся.

3.4.6. Обучающиеся, успешно ликвидировавшие академическую задолженность в установленные сроки, продолжают обучение в данном классе. Педагогическим советом принимается решение о переводе обучающегося, на основании которого директором лицея издается приказ. В классный журнал предыдущего года вносится соответствующая запись рядом с записью об условном переводе.

3.5. Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся либо по заявлению совершеннолетних обучающихся, в том числе и при переводе обучающихся, не ликвидировавших в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования.

3.5.1. В заявлении указывается срок, на который обучающемуся предоставляется индивидуальный учебный план, а также могут содержаться пожелания обучающегося или его родителей (законных представителей) по индивидуализации содержания образовательной программы (включение дополнительных учебных предметов, курсов, углубленное изучение отдельных дисциплин, сокращение сроков освоения основных образовательных программ и др.).

3.5.2. Заявления о переводе на обучение по индивидуальному учебному плану принимаются в течение учебного года.

3.5.3. Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану оформляется приказом директора лицея.

3.5.4. Организация обучения по индивидуальному учебному плану осуществляется в соответствии с Положением об индивидуальном учебном плане МОАУ «Лицей №6» г. Оренбурга.

3.6. Перевод на обучение по адаптированной образовательной программе осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии, в том числе и при переводе обучающихся, не ликвидировавших в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования.

3.6.1. Лицей обязан ознакомить родителей (законных представителей) с адаптированной образовательной программой, по которой будет проходить обучение, другими документами, регламентирующими образовательную деятельность по адаптированным образовательным программам.

3.6.2. Родители (законные представители) обучающегося прикладывают к заявлению заключение к протоколу психолого-медико-педагогической комиссии с рекомендацией на обучение.

3.6.3. На основании представленных документов директор лицея издает приказ о переводе на обучение по адаптированной образовательной программе.

4. Порядок отчисления обучающихся

4.1. Отчисление обучающегося из МОАУ «Лицей №6» производится:

- 1) в связи с получением образования (завершением обучения);
- 2) досрочно по основаниям, установленным законом.

4.2. Досрочное отчисление обучающегося – это прекращение образовательных отношений по инициативе Лицея в случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ:

- в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию.

4.3. По решению администрации Лицея, за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, предусмотренных частью 4 статьи 43 ФЗ №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из организации, осуществляющей образовательную деятельность, как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и

дальнейшее его пребывание в Лицее оказывает отрицательное влияние на функционирование школы, других обучающихся, нарушает их права и права работников Лицея.

4.4. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

4.5. Лицей незамедлительно обязан проинформировать об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания Управление образования администрации города Оренбурга. Управление образования и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из Лицея, не позднее, чем в месячный срок, принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся общего образования.

4.6. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

4.7. Применение дисциплинарного взыскания в форме отчисления осуществляется Лицеем в строгом соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 15.03.2013 г. № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания».

4.8. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора Лицея об отчислении обучающегося. Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа об отчислении обучающегося из Лицея. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Лицея, прекращаются с даты его отчисления.

4.9. При досрочном прекращении образовательных отношений Лицей в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из Лицея справку об обучении в соответствии с частью 12 статьи 60 ФЗ №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

4.10. Лицам, освоившим часть образовательной программы и отчисленным из Лицея, справка об обучении или о периоде обучения выдается по образцу, самостоятельно устанавливаемому Лицеем.

5. Порядок и основание восстановления обучающихся

5.1 Обучающиеся имеют право на восстановление в образовательное учреждение. Порядок и условия восстановления на обучение обучающегося, отчисленного из Лицея, а также приема для продолжения обучения обучающегося, ранее обучавшегося в другом учреждении, определяется Уставом Лицея и законодательством Российской Федерации.

5.2. Восстановление в Лицей обучающегося, досрочно прекратившего образовательные отношения по своей инициативе и (или) инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии с Правилами приема обучающихся в Лицей.

5.3. Обучающиеся, отчисленные ранее из Лицея, не завершившие образование по основной образовательной программе, имеют право на восстановление в число обучающихся Лицея независимо от продолжительности перерыва в учебе и причины отчисления при условии сдачи задолженностей в установленный срок.

5.4. Право на восстановление в Лицей имеют лица, не достигшие возраста восемнадцати лет.

5.5. Восстановление обучающегося производится на основании личного заявления родителей (законных представителей) на имя директора Лицея.

5.6. Решение о восстановлении обучающегося оформляется соответствующим приказом директора Лицея.

Настоящее Положение принято с учетом мнения Совета старшеклассников.

Протокол №4 от 27.05.2017г.